



S I L E A

**REGOLAMENTO
PER L'ESPLETAMENTO
DI PROCEDURE SELETTIVE
PER L'AFFIDAMENTO DEGLI
INCARICHI PROFESSIONALI**

Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 03.03.2009

Il presente regolamento disciplina le modalità di conferimento degli incarichi professionali nel rispetto dei principi di cui al comma 3 dell'Art. 35 del D. Lgs n. 165/2001, con esclusione:

- degli incarichi conferiti ai componenti degli organi di controllo interno e ai membri di commissione di gara o concorso;
 - dagli incarichi già disciplinati da una specifica normativa di settore (ad esempio, incarichi di progettazione, direzione dei lavori, collaudi e prestazioni accessorie comunque connesse con la realizzazione e l'esecuzione delle opere pubbliche).
- 1) Per esigenze cui non si possa fare fronte con il personale in servizio, possono essere conferiti incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti:
 - a. l'oggetto della prestazione deve, corrispondere alle competenze previste nell'oggetto sociale e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità e sviluppo della Società;
 - b. la prestazione di norma deve essere di natura temporanea e altamente qualificata in relazione al servizio da rendere;
 - c. devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.
 - 2) Stante la natura temporanea dell'incarico, lo stesso non può ritenersi prorogabile se non limitatamente al completamento di un'attività avviata, e nemmeno rinnovabile, dovendo un nuovo incarico far riferimento ad un nuovo progetto ed essere conferito a seguito di apposita comparazione, salvo che trattasi di prestazioni di natura altamente qualificata.
 - 3) Gli incarichi esterni si distinguono in base alle seguenti tipologie:
 - a. "incarico di studio", avente per oggetto il conferimento di un'attività di studio che si concretizza nella consegna di una relazione scritta finale nella quale sono illustrati i risultati dello studio e le soluzioni proposte, ovvero nella presentazione di elaborati espositivi dei risultati dello studio;
 - b. "incarico di ricerca" che presuppone la preventiva definizione del programma di ricerca da parte della Società;
 - c. "incarico di consulenza", che può assumere contenuto diverso e in genere avere per oggetto la richiesta di pareri ad esperti in materie di interesse dell'Ente;
 - d. "incarico di collaborazione" non configurabile come studio, ricerca e consulenza
 - 4) Gli incarichi esterni sono affidati e disciplinati mediante le seguenti forme contrattuali

- a. "contratto di lavoro autonomo di natura professionale" quando le prestazioni oggetto dell'incarico, di natura esclusivamente specialistica, sono rese da soggetti in possesso di partita IVA che esercitano abitualmente attività che siano connesse con l'oggetto delle prestazioni stesse;
- b. "contratto di lavoro autonomo di natura occasionale" quando le prestazioni oggetto dell'incarico sono rese da soggetti che non svolgono in via abituale attività professionali di lavoro autonomo e che si obbligano a compiere una attività, in modo occasionale ed episodico, con lavoro prevalentemente proprio, in assenza di vincolo di subordinazione e di coordinamento con il committente;
- c. "contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa" quando le prestazioni oggetto dell'incarico sono rese da soggetti che non svolgono in via abituale attività professionali di lavoro autonomo e la cui prestazione professionale è caratterizzata dai seguenti elementi:

- assenza del vincolo di subordinazione e autonomia nel rispetto delle linee guida dettate dal committente;
- collegamento funzionale dell'attività del collaboratore con la struttura del committente in quanto concorre alla realizzazione dell'attività economica di quest'ultimo in conformità alle direttive impartite dallo stesso;
- non occasionalità della prestazione che deve essere resa in misura apprezzabile nel tempo (prestazione effettuata in modo regolare e sistematico);
- necessaria prevalenza del carattere personale in termini quantitativi e qualitativi dell'apporto del prestatore rispetto all'impiego di mezzi e/o altri soggetti sempre ciò rimanga preminente la sua partecipazione e l'unicità della responsabilità del medesimo.
- non possono essere conferiti incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie.

- 5) I soggetti a cui sono conferiti gli incarichi esterni di cui al comma 1 devono essere in possesso del requisito di qualificazione professionale costituito dalla laurea magistrale o titolo equivalente. Il predetto requisito deve essere strettamente correlato al contenuto della prestazione richiesta. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.
- 6) In caso di attribuzione di incarico a persone dipendenti da pubblica amministrazione in applicazione dell'art. 63 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 è necessario, anche in applicazione della normativa relativa all'anagrafe delle prestazioni, ottenere il preventivo assenso dell'amministrazione di appartenenza del prestatore.
- 7) Il conferimento degli incarichi esterni deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e pubblicità mediante l'esperimento di procedure comparative.
- 8) Le procedure di conferimento sono di competenza del Direttore Generale; tale procedura viene espletata previa deliberazione del Consiglio di Amministrazione richiesta dal Presidente nel rispetto dei poteri conferiti;

9) Il Verbale del Consiglio di Amministrazione, da adottarsi nelle forme di legge, deve dare atto, a pena di inammissibilità e di improcedibilità, del preventivo avvenuto accertamento che persistono tutte le circostanze e le condizioni di seguito riportate:

- a. l'affidamento dell'incarico di collaborazione autonoma a soggetti estranei alla Società avviene nel rispetto dei limiti, criteri e modalità previsti dal vigente regolamento;
- b. l'oggetto della prestazione dell'incarico corrisponde alle attività istituzionali attribuite dall'oggetto societario;
- c. è stata preliminarmente accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno della Società, attraverso la specifica dichiarazione del Direttore Generale;
- d. per la prestazione oggetto di incarico sono stati preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso.

10) Il Verbale del Consiglio di Amministrazione deve inoltre contenere:

- a. l'indicazione dei requisiti di qualificazione, competenza ed esperienza professionale richiesti nonché le modalità ed i criteri di valutazione;
- b. la precisazione che trattasi di procedura di valutazione comparativa dei curricula intesa a verificare i requisiti necessari per l'affidamento dell'incarico, senza formazione di graduatoria e che l'affidamento dell'incarico avverrà in favore del candidato che abbia dimostrato di possedere l'ottimale grado di copertura della professionalità richiesta, fatto salvo quanto previsto dal precedente punto 2.

11) Gli incarichi possono essere conferiti, in via diretta, senza l'esperimento di procedure comparative fino alla concorrenza di Euro 20.000,00.=, con particolare riferimento alla motivazione e con l'osservanza di tutte le altre disposizioni del presente articolo, qualora ricorrano le seguenti situazioni:

- a. nella misura strettamente necessaria, quando l'urgenza, risultante da eventi imprevedibili per la Società, non risulta compatibile con i termini imposti dall'esperimento di procedure comparative.;
- b. per attività comportanti prestazioni di natura artistica o scientifica non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità alle conoscenze e qualificazioni del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni;

12) Alla indizione della procedura di valutazione comparativa viene assicurata adeguata pubblicità mediante pubblicazione del relativo avviso sul sito web della Società e nei comuni di riferimento del circondario della Provincia di Lecco; e affissione all'Albo pretorio per un periodo di non inferiore a 10 giorni.

13) Sulla base delle risultanze della procedura comparativa di valutazione svolta della quale viene redatto un sintetico verbale. Il Direttore Generale propone al Presidente del Consiglio di Amministrazione il conferimento dell'incarico a cui dovrà essere allegato lo schema di disciplinare/contratto.

14) Il contratto di conferimento dell'incarico contiene, quali elementi essenziali, l'indicazione:

- della durata presunta che deve essere commisurata all'entità del progetto;
- del luogo di espletamento dell'incarico;
- dell'oggetto che deve rispondere ad obiettivi e progetti specifici della Società conferente;
- dei tempi della prestazione e delle eventuali penalità;
- delle responsabilità dell'incaricato in relazione alla realizzazione dell'attività;
- dei profili inerenti la proprietà dei risultati;
- delle modalità di realizzazione delle prestazioni professionali. In particolare i contratti di collaborazione coordinata e continuativa possono disporre forme, di Coordinamento da parte dell'Amministrazione committente; non possono tuttavia prevedere termini di orario o vincoli di subordinazione;
- del compenso.

15) In caso di incarichi di collaborazioni coordinate e continuative, la determinazione di affidamento dell'incarico dovrà inoltre essere inviata al Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane per la comunicazione al Centro per l'Impiego almeno cinque giorni prima dell'instaurazione del rapporto.

16) I provvedimenti relativi agli incarichi affidati devono essere pubblicati sul sito Web della Società riportando i dati anagrafici (cognome e nome luogo e data di nascita) del soggetto percettore nonché l'oggetto dell'incarico e il relativo compenso.