

Valmadrera, 21 ottobre 2024

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO DI IMPIEGATI ADDETTI AL CONTROLLO DEI SERVIZI AMBIENTALI

SILEA SPA è operatore pubblico di riferimento nel settore della *Circular Economy*, che attualmente gestisce il ciclo integrato dei rifiuti in 87 comuni delle province di Lecco, Como e Bergamo (servizi di raccolta rifiuti e igiene urbana, gestione impianti di trattamento e riciclo, produzione di biometano e di energia elettrica).

In vista di esigenze legate allo sviluppo delle proprie attività, la Società indice una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzioni a tempo indeterminato, nel profilo di ricerca di **“impiegati addetti al controllo dei servizi ambientali”**.

Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO SPETTANTE

Il candidato selezionato sarà inserito nella struttura tecnica a supporto del Responsabile dei servizi, dedicata alle attività di gestione e monitoraggio delle attività di igiene urbana e raccolta rifiuti svolte per tutti i comuni serviti da Silea.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si occuperà di:

- Monitorare la corretta e puntuale esecuzione dei servizi di raccolta rifiuti e igiene urbana affidati a Silea - sia tramite controlli “sul campo”, sia “da remoto” (control room) tramite l'utilizzo di apposito software gestionale, in tutti i Comuni assegnati;
- Gestire operativamente i reclami, le segnalazioni di disservizi e le richieste di intervento da parte degli utenti (ricevute attraverso i diversi canali di contatto: call center, app, sito internet), verificando il processo dall'apertura del “ticket” sino alla risoluzione del problema, coordinandosi con il gestore del servizio;
- Interfacciarsi con gli uffici tecnici delle Amministrazioni comunali per gestire richieste di intervento sul territorio o per problematiche operative, sotto la supervisione del responsabile del servizio;
- Supportare il responsabile del servizio nella predisposizione di preventivi tecnico-economici, a fronte di richieste di servizi integrativi richiesti dalle Amministrazioni comunali;
- Verificare il rispetto dei capitolati d'appalto da parte delle società affidatarie dell'erogazione dei servizi, per assicurare il rispetto dei livelli qualitativi attesi;
- Effettuare verifiche spot sui conferimenti di rifiuti da parte dell'utenza, sia a supporto della polizia locale sia per il monitoraggio della qualità della raccolta differenziata;
- Predisporre relazioni di servizio e analisi, inerenti all'andamento della qualità del servizio, della raccolta differenziata, dei comportamenti dell'utenza, ecc.;

- Proporre migliorie ai servizi di raccolta rifiuti e igiene urbana di propria competenza, nell'ottica di miglioramento della qualità, di razionalizzazione dei costi e di incremento della raccolta differenziata;
- Curare la compilazione di formulari e registri, secondo quanto previsto dalle normative ambientali.

Trattamento economico ed inquadramento contrattuale saranno commisurati alle effettive competenze ed esperienze pregresse.

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato; l'orario è a tempo pieno di 38 ore settimanali da lunedì a venerdì con copertura di circa due sabati al mese oltre a disponibilità a prestazioni straordinarie nei limiti di legge; il luogo di lavoro è presso la sede di Valmadrera (LC) in Via Leonardo Vassena, 6.

Per ogni giornata lavorata (almeno 6 h.) è previsto un buono pasto giornaliero da € 9,10 oltre ad un premio di produzione che verrà riconosciuto al raggiungimento degli obiettivi aziendali. È incluso un piano sanitario ed un piano di previdenza complementare integrativa.

Ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, gli incarichi si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso; SILEA SpA garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2 - REQUISITI NECESSARI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso alla selezione, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti specifici minimi:

- a) Diploma di maturità;

Per essere ammesso alla selezione, il candidato deve inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- a) Essere cittadino/a Italiano o cittadino/a di uno dei paesi dell'unione Europea ovvero cittadino/a di paesi terzi in possesso dei requisiti per l'accesso al lavoro in Italia ed avere diritto al godimento dei diritti civili e politici in Italia o nei paesi di provenienza;
- b) Possedere l'idoneità fisica allo svolgimento della mansione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008; la Società si riserva il diritto di sottoporre a visita medica preventiva il personale prima dell'assunzione;
- c) Non aver mai aver subito condanne, né di avere subito procedimenti, né di avere in corso procedimenti per i seguenti reati: associazione a delinquere (art. 416 c.p.), associazione per delinquere di tipo mafioso (art. 416 - bis c.p.), scambio elettorale politico mafioso (art. 416 - ter c.p.), ricettazione (art. 648 c.p.), riciclaggio (art. 648 - bis c.p.), impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita (art. 648 - ter c.p.);
- d) Non essere in alcun modo collegato né collegabile ad organizzazioni criminali e pertanto, di non essere e di non poter costituire causa o strumento di tentativi di infiltrazione criminale all'interno della società;

- e) Non avere riportato condanne penali passate in giudicato che possano influire sulla moralità professionale del ruolo posto in selezione (saranno equiparati i provvedimenti emanati ex art. 444 c.p.p. – c.d. sentenze di patteggiamento – nonché decreti penali di condanna definitivi; il divieto non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima). Il candidato dovrà indicare le eventuali condanne penali riportate e passate in giudicato al fine di consentire alla commissione di valutarne l'incidenza ai fini della sussistenza o meno della causa ostativa;
- f) Non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione o una società pubblica (con esclusione dell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro per giustificato motivo oggettivo);
- g) Non aver esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi e negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di Silea, ai sensi della l. 190/2012;
- h) Non avere un grado di parentela e/o di affinità di primo grado con soggetti che all'interno della società ricoprono la responsabilità di Amministratore o funzioni di Dirigenti o di Quadro;
- i) Non avere alcuna condizione personale di incompatibilità rispetto alle regole ed ai principi contenuti nel Codice Etico aziendale e del Modello D.lgs. 231 integrato al Piano anticorruzione e del Codice Antimafia (scaricabile dal sito internet www.sileaspa.it) di cui dichiara di aver preso visione;
- j) patente di guida di categoria B in corso di validità.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

Art.3 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione va redatta in carta semplice (come da modello allegato), datata e sottoscritta e presentata unitamente agli allegati richiesti, ed è valida quale dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445; con la sua sottoscrizione il candidato è consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R.

La domanda e i relativi allegati devono pervenire, **entro il perentorio termine delle ore 24.00 del 10 novembre 2024**, esclusivamente nelle seguenti modalità:

- Consegna a mano, raccomandata postale o corriere all'indirizzo: Ufficio protocollo di Silea S.p.A. – Valmadrera (LC) – Via Leonardo Vassena 6, (orari di ufficio dalle 8.00 alle 17.45 da lunedì a venerdì);
- Posta elettronica, tramite PEC, all'indirizzo: segreteria.sileaspa@pec.it: indicando nell'oggetto della mail: Candidatura selezione **“Impiegato servizi ambientali”**. Il modulo deve pervenire compilato e firmato digitalmente. In assenza di firma digitale verrà richiesto al momento del colloquio di fornire la documentazione presentata in originale con firma autografa.

- Posta elettronica ordinaria, all'indirizzo personale@sileaspa.it: indicando nell'oggetto della mail: Candidatura selezione **"Impiegato servizi ambientali"**. Il modulo deve pervenire compilato e firmato. Al momento del colloquio il candidato dovrà fornire la documentazione in originale con firma autografa.

Silea SpA declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato. I rischi, derivanti dalla mancata consegna o dal mancato recapito della domanda e relativi allegati oltre il termine perentoriamente fissato, rimangono a completo carico del concorrente, da qualsiasi causa dipendano e indipendentemente dalla modalità prescelta per l'invio della domanda medesima.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, la Società si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato/a nella domanda di partecipazione, nel curriculum formativo/professionale e nei titoli oggetto di valutazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto delle suddette dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario Silea S.p.A. è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile.

*Silea S.p.A. si impegna a **garantire la riservatezza dei partecipanti**. A tale proposito ad ogni domanda di ammissione alla selezione sarà assegnato un **"Codice identificativo personale"**, coincidente con il numero del protocollo societario. Tale codice identificativo sarà comunicato individualmente al singolo candidato e successivamente utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti la selezione che saranno pubblicate sul sito web societario.*

Art.4 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Contestualmente alla domanda di ammissione alla selezione il candidato dovrà presentare i seguenti allegati:

- a) Curriculum vitae e professionale, contenente tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli come sotto specificata e reso sotto forma di "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Art.47 del D.P.R. n.445/2000)", scritto su carta semplice e firmato sotto la propria ed esclusiva responsabilità, con le seguenti avvertenze:

- il curriculum, **in capo al testo**, deve recare la seguente dicitura: **"DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (Art.47-D.P.R. n.445/2000). Il/La sottoscritto/a.....consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara che il proprio curriculum formativo-professionale è il seguente"**.
- **in calce al testo** deve recare la seguente dicitura: **"Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali Il/La sottoscritto/a.....dichiara infine di essere informato che Silea SpA, potrà utilizzare i dati**

contenuti nel presente curriculum formativo professionale esclusivamente nell'ambito e per le finalità e gli adempimenti connessi all'effettuazione della presente selezione ed alle conseguenze che dallo stesso potrebbero derivare".

- Per quanto riguarda l'esperienza professionale acquisita, nel curriculum devono essere dettagliatamente indicate (in ordine cronologico decrescente) le informazioni relative ai precedenti rapporti di lavoro, specificando: datore di lavoro; esatto periodo di servizio (dal/al); qualifica/profilo/livello; descrizione sintetica delle mansioni svolte; contratto collettivo applicato; tipo di rapporto (tempo determinato/indeterminato, tempo pieno/part time, ecc.).
- b) Fotocopia del titolo di studio;
- c) Fotocopia della patente di guida;
- d) Fotocopia del documento di identità del candidato, in corso di validità;

Tutti i documenti che vengono allegati alla domanda devono essere presentati in copia autenticata, **ferma restando la facoltà** per i candidati di avvalersi delle norme in tema di **autocertificazione**.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, Silea SpA si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato/a nella domanda di partecipazione, nel curriculum formativo/professionale e nei titoli oggetto di valutazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto delle suddette dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate dal candidato a Silea SpA. In caso contrario Silea SpA è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile.

Art. 5 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

L'**ammissione dei candidati** alla selezione viene disposta, da parte del Responsabile delle Risorse umane Silea, previa istruttoria delle istanze pervenute e della relativa documentazione, consistente nella **verifica dei requisiti individuati dal bando** come necessari ai fini della partecipazione.

L'esito dell'istruttoria **viene reso noto** - utilizzando per maggior riservatezza il "Codice identificativo personale" assegnato a ciascun candidato, di cui all'art. 3 del presente bando - **sul sito della Società** (www.sileaspa.it) nell'apposita sezione dedicata alle selezioni di personale <https://www.sileaspa.it/bandi-di-assunzione/> a partire dal **13 novembre 2024**.

Nel caso in cui i candidati risultino non essere in possesso dei requisiti obbligatori previsti dal bando, ne viene disposta la non ammissione.

Non è altresì sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura selettiva l'omissione delle seguenti indicazioni o adempimenti:

- a) omessa sottoscrizione, da parte del candidato, della domanda di ammissione;
- b) domanda di ammissione ricevuta all'Ufficio Protocollo della Società oltre i termini indicati dal bando.

Silea S.p.A. può inoltre disporre l'ammissione con riserva dei candidati per i quali si rendano necessarie integrazioni o perfezionamenti delle domande di selezione presentate che, a seguito della verifica, risultino incomplete o comunque caratterizzate da irregolarità sanabili; allo stesso modo si procede nei casi in cui sorgano dubbi sul possesso dei requisiti di ammissione: in questi casi lo scioglimento della riserva viene subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti. Gli interessati verranno contattati immediatamente per le integrazioni necessarie e per la comunicazione del termine entro il quale dovranno, pena l'esclusione dalle procedure selettive, sanare le irregolarità riscontrate.

Art. 6 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La procedura di selezione si articolerà quindi nelle seguenti fasi:

1. Valutazione dei titoli e delle esperienze documentate nel Curriculum Vitae;
2. Colloquio di approfondimento;
3. Definizione della graduatoria di merito;

che si svolgeranno secondo quanto di seguito specificato.

1) Valutazione dei titoli e delle esperienze documentate nel Curriculum Vitae

La Commissione provvederà a valutare le candidature sulla base dei titoli e delle esperienze maturate e documentate nel Curriculum Vitae. La valutazione, con un punteggio **massimo di 30 punti**, verterà sui seguenti criteri:

Criteri	Punti
Laurea triennale	1 punto
Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento (il punteggio assegnato non si cumula con i punti assegnati alla laurea triennale).	2 punti
Comprovata e documentata esperienza professionale maturata presso aziende del settore rifiuti o uffici tecnici ambientali di Enti*. (1 punto/anno fino ad un massimo di 4 punti considerando in proporzione anche le frazioni d'anno, arrotondate al mese per difetto).	Max 4 punti

<p>Comprovata e documentata esperienza professionale maturata in funzioni commerciali rivolte alle aziende*. (1 punto/anno fino ad un massimo di 4 punti, considerando in proporzione anche le frazioni d'anno, arrotondate al mese per difetto).</p>	<p>Max 4 punti</p>
<p>Comprovata e documentata esperienza professionale maturata in attività che per il loro svolgimento richiedano la conoscenza del territorio della provincia di Lecco*. (1 punto/anno fino ad un massimo di 4 punti, considerando in proporzione anche le frazioni d'anno, arrotondate al mese per difetto).</p>	<p>Max 4 punti</p>
<p>Background professionale generale Verrà valutato il curriculum, dando considerazione unitaria al quadro della professionalità ed esperienze acquisite dal candidato (attività professionali, competenze tecniche, corsi di formazione, ecc. ecc.).</p>	<p>Max 6 punti</p>

* Ai fini dell'assegnazione del punteggio, si richiede ai candidati di porre particolare attenzione nel riportare dettagliatamente all'interno del CV le informazioni utili alla commissione per la valutazione di ogni singolo elemento sopra riportato. Nel CV dovranno essere altresì indicati i precedenti rapporti di lavoro, specificando: datore di lavoro; esatto periodo di servizio (dal/al); qualifica/profilo/livello; descrizione sintetica delle mansioni svolte.

A seguito della suddetta valutazione si giungerà all'individuazione **di una rosa di 10 candidati** i cui profili abbiano ottenuto i punteggi più alti, che saranno ammessi alla fase successiva della selezione. Tale rosa di candidati potrà essere aumentata nel caso in cui più candidati abbiano conseguito il medesimo punteggio.

2) Colloquio di approfondimento

I candidati selezionati secondo quanto sopra indicato, saranno invitati ad effettuare un colloquio individuale, nel corso del quale verrà valutato l'effettivo livello di competenze maturate, verificando la corrispondenza delle esperienze e dei ruoli in precedenza ricoperti dal candidato con il profilo della figura ricercata.

Durante il colloquio **verrà accertata la preparazione** del candidato nelle materie del profilo in oggetto (metodologie di gestione dei rifiuti, sicurezza sul lavoro, principi base di normativa ambientale).

Nel corso del colloquio, potrà inoltre essere verificata "sul campo" la specifica conoscenza di Excel e Word.

A discrezione della commissione i candidati potranno essere sottoposti ad un test pratico per verificare la competenza di specifici aspetti tecnici e/o logici.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in 18/30. Il punteggio massimo che potrà essere assegnato dalla Commissione come valutazione del colloquio individuale, sarà pari a **30 punti**.

Le date e gli orari del colloquio saranno comunicati sul sito web societario (utilizzando per maggior riservatezza il "Codice identificativo personale" assegnato a ciascun candidato, di cui all'art. 3 del presente bando) e tramite comunicazione inviata sul recapito di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione, precisandosi fin d'ora che **i colloqui si terranno indicativamente entro il mese di novembre 2024** e che tutti i candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, l'ausilio necessario in relazione al proprio status, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. A tal fine, il giorno della prima prova dovranno presentare apposita certificazione - rilasciata dalla competente struttura pubblica - dalla quale dovranno risultare in maniera specifica gli ausili necessari (tempi aggiuntivi e/o strumenti ausiliari per lo svolgimento delle prove d'esame, in relazione alla prova da sostenere ed al tipo di handicap).

3) Definizione della graduatoria di merito

Sulla base delle risultanze della fase di valutazione dei CV e dei colloqui individuali, sarà infine redatta la graduatoria finale di merito.

Il punteggio di ciascun candidato sarà ottenuto secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio Totale} = (\text{Punteggio valutazione CV } 40\%) + (\text{Punteggio colloquio } 60\%)$$

Le operazioni relative alla procedura di selezione saranno recepite in apposito verbale della Commissione di selezione.

L'esito della procedura e la graduatoria finale di merito delle candidature pervenute, saranno pubblicati sul sito internet aziendale www.sileaspa.it, utilizzando per maggior riservatezza il "Codice identificativo personale" assegnato a ciascun candidato, di cui all'art. 3 del presente bando.

Art. 7 – UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria avrà validità di 24 mesi, a decorrere dalla sua pubblicazione, e sarà utilizzata "a scorrimento" per la copertura di esigenze a tempo indeterminato - per il profilo richiesto o per profili professionali assimilabili -, mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro.

L'inserimento in graduatoria non comporta alcun diritto all'assunzione né alcun obbligo per la società alla stipula del contratto.

La proposta di assunzione sarà comunicata al candidato a mezzo mail o ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione; è responsabilità dei candidati informare Silea di eventuali successive variazioni di contatto.

La mancata accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte del candidato, nei termini di cui al presente bando, ne comporterà l'esclusione definitiva dalla graduatoria.

L'eventuale giudizio di inidoneità psico-fisica o parziale idoneità alle mansioni (rilasciato dal Medico Competente della Società), così come l'accertata insussistenza dei requisiti dichiarati nell'ambito dell'iter di

selezione, determinerà la mancata sottoscrizione del contratto di lavoro e l'automatica esclusione del candidato dalla graduatoria.

La Società si riserva inoltre di utilizzare tale graduatoria, nel corso di validità della stessa, per la copertura di esigenze a tempo determinato, fermo restando che, qualora un candidato accetti l'assunzione a tempo determinato e successivamente si ponga l'esigenza aziendale di procedere con l'assunzione a tempo indeterminato, la Società sarà obbligata a procedere secondo l'ordine di classificazione originale della graduatoria, nel rispetto del diritto di precedenza.

Art. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In attuazione del regolamento UE 2016/679 e delle normative vigenti forniamo le informazioni attinenti ai trattamenti e alla protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali forniti in fase di presentazione candidatura, nell'ambito del presente procedimento, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura in questione. I dati personali, obbligatori per le finalità connesse al procedimento, saranno trattati da SILEA SPA in conformità alle disposizioni vigenti.

In particolare, i candidati, con la partecipazione alla procedura, accettano senza alcuna riserva di assoggettare i propri dati personali agli obblighi di pubblicità e trasparenza.

Per ogni informazione supplementare e per il corretto esercizio dei diritti dell'interessato è sempre possibile contattare il Titolare del trattamento SILEA SpA., inviando una comunicazione scritta al seguente indirizzo privacy@sileaspa.it.

Art. 9 - DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando circa le procedure selettive e di assunzione, si fa richiamo al "Regolamento per l'espletamento delle procedure selettive per l'assunzione di personale dipendente".

La presente procedura ha carattere esplorativo ed i suoi esiti non comportano obblighi di assunzione.

Silea Spa si riserva la facoltà di non procedere alle assunzioni ove sia venuta meno la necessità o la convenienza per la copertura delle posizioni di cui al presente avviso, senza che per i candidati insorga alcun diritto.

Silea SpA si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini di scadenza della presente selezione e/o di revocare la procedura qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità senza che i candidati possano avanzare pretese.

Responsabile del procedimento: Panseri Giordano.

Per ogni eventuale chiarimento gli interessati potranno rivolgersi a Silea Spa
Via L. Vassena 6 23868 VALMADRERA (LC) telefono **0341.204411.**

SILEA Spa
Via L. Vassena, 6
Casella Postale 151
23868 Valmadrera LC

Tel. 0341.204411
Fax 0341.583559
info@sileaspa.it
www.sileaspa.it

Cap. Soc. € 10.968.620 i.v.
Cod. Fisc ed iscrizione Registro
Imprese di Lecco n. 83004000135
P. Iva 00912620135





Sito INTERNET: www.sileaspa.it

La Società si riserva di avvisare della selezione coloro che abbiano presentato in banca dati (protocollo societario) dei curriculum spontanei nell'anno solare precedente alla data di pubblicazione del presente bando di selezione aventi caratteristiche in linea con il profilo ricercato.

Responsabile del procedimento: Panseri Giordano.

Per ogni eventuale chiarimento gli interessati potranno rivolgersi a Silea Spa

Via L. Vassena 6 23868 VALMADRERA (LC) **telefono 0341.204411.**

Sito INTERNET: www.sileaspa.it

SILEA SPA
IL DIRETTORE GENERALE
(Pietro Antonio D'Alema)



SILEA Spa
Via L. Vassena, 6
Casella Postale 151
23868 Valmadrera LC

Tel. 0341.204411
Fax 0341.583559
info@sileaspa.it
www.sileaspa.it

Cap. Soc. € 10.968.620 i.v.
Cod. Fisc ed iscrizione Registro
Imprese di Lecco n. 83004000135
P. Iva 00912620135

